



## **VORBEREITUNG ZUR EXTERNENPRÜFUNG FACHKRAFT FÜR VERANSTALTUNGSTECHNIK (IHK)**

### **INTERESSANT UND ABWECHSLUNGSREICH – EIN BERUF MIT GUTEN ZUKUNFTSCHANCEN**

Fachkräfte für Veranstaltungstechnik bereiten Veranstaltungen vor und begleiten sie technisch. Sie wissen, welche Geräte und Einrichtungen geeignet sind und wie sie installiert und bedient werden. Außerdem bauen sie Bühnen und erforderliche Geräte auf und kümmern sich um die Energieversorgung sowie um Licht und Beschallung für akustische und optische Effekte.

### **LEHRGANGSZIEL**

Intensive Vorbereitung in Theorie und Praxis, um die Prüfung zur staatlich anerkannten Fachkraft für Veranstaltungstechnik zu bestehen. Dieser Abschluss befähigt auch als „Verantwortlicher für Veranstaltungstechnik“ gemäß Versammlungsstätten-Verordnung tätig zu werden. Es wird fundiertes Fachwissen für die Konzeption, Planung und den Einsatz von Veranstaltungstechnik bei Events und Veranstaltungen aller Art vermittelt. Die Lehrgangsinhalte werden durch einen fachtheoretischen und einen praktischen Teil für Bühne, Studio, Beleuchtung, Sicherheit, Wirtschafts- und Sozialkunde vermittelt.

### **ZIELGRUPPE**

Technische Fachkräfte in Veranstaltungsbetrieben, Theatern, Hallen und Fernsehstudios mit langjähriger praktischer Erfahrung in der Veranstaltungstechnik, die ihre Tätigkeit begonnen haben bevor es die Ausbildungsmöglichkeiten zur Fachkraft für Veranstaltungstechnik gab (1998) und ihre Qualifikation nicht durch einen Facharbeiterbrief belegen können.

### **LEHRGANGSINHALTE\***

#### Elektrotechnik / -sicherheit

- Grundlagen der Elektrotechnik
- Grundsaltungen
- Energieversorgung, Leitungen
- Messtechnik
- Vorschriften: VDE, BGV, VstättVO, TAB u. a.

#### Veranstaltungssicherheit

- Brandschutzbestimmungen, Unfallverhütungsvorschriften, Versammlungsstättenverordnung
- Verhalten bei Bränden
- Kennzeichnungen und Fluchtwegeplan
- Aktiver und passiver Brandschutz
- Brandmeldetechnik
- Notbeleuchtung als Sicherheits- und Ersatzbeleuchtung
- Schutzmaßnahmen (UVV "Laserstrahlung") und Klasseneinteilung für sichtbare Laserstrahlung





#### Grundlagen Lichttechnik

- Künstlerische und dramaturgische Elemente einer Produktion
- Scheinwerfer für Lichteffekte
- Spezialeffekte, u. a. Feuer-, Nebel- und Raucheffekte
- Komplexe Beleuchtungspläne erstellen und lesen
- Lichtsteuerung über Datenprotokolle
- Beleuchtungsprotokolle

#### Grundlagen Audiotechnik

- Lärmschutzvorschriften
- Pegelmessungen und -anpassungen
- Drahtlose Mikrofone
- Mischpulte
- Übertragungsstörungen und deren Behebung
- Auswahlkriterien für den Einsatz von Effektgeräten
- Interkom-Anlagen

#### Grundlagen Rigging

- Auswahlkriterien für: Traversen, Anschlag-, Trag- und Sicherungsmittel, Hebezeuge
- Statik, statische Berechnungen

#### Grundlagen Bühnentechnik

- Obermaschinerie, Züge
- Untermaschinerie
- Bühnenpläne lesen

#### Grundlagen Pyrotechnik

- Sprengstoff- und Waffengesetz sowie
- zugehörige Verordnungen und
- Verwaltungsvorschriften für die Pyrotechnik
- Klassifizierung pyrotechnischer Artikel

#### Wirtschafts- und Sozialkunde

- Kommunikation (verbale und nonverbale)
- Konfliktvermeidungs- und
- Konfliktlösungsstrategien
- Geräte-, Anlagen- und Konzeptberatung
- Erstellen von Anlagen-beschreibungen und technischen Unterlagen zur
- Inbetriebnahme und Bedienung
- Präsentationstechniken
- Nutzung von Kommunikationsnetzen und -komponenten
- Nutzung von Bild-, Ton- und Datenmaterial
- Urheber-, und Nutzungsrechte sowie
- Regelungen zum Datenschutz
- Marktanalyse und Preisgestaltung
- Organisieren und Bewerten von
- Fremdleistungen
- Kalkulation





#### Grundlagen geltender Rechtsvorschriften

- UVV
- VStättVO

#### Mathematische und physikalische Grundlagen

- Arithmetik und Algebra
- Geometrie
- Physikalische Grundgrößen Formelzeichen

**\* Lehrgangsinhalte vorbehaltlich Änderungen und Ergänzungen bedingt durch Dozentenverfügbarkeit und besondere Ereignisse**

#### EMPFEHLUNG

Optional kann der Vorbereitungskurs Mathematik/Physik mit dazu gebucht werden, der vorhandenes Schulwissen in diesen Bereichen auffrischt und wieder vertieft. Die detaillierte Kursbeschreibung, Termine und Kosten siehe separaten Flyer.

#### VORAUSSETZUNGEN

Tätigkeitsnachweis über mindestens 4,5 Jahre Berufserfahrung im Bereich Veranstaltungstechnik gemäß Prüfungsverordnung muss nachgewiesen werden.

**Hinweis:** Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Tätigkeitsnachweise) bei Ihrer Heimat-IHK ein, lassen dort prüfen, ob Sie die Zulassungsvoraussetzungen zur Teilnahme an der Externenprüfung erfüllen.

#### PRÜFUNGSgebühren

Entsprechend dem derzeitigen Gebührentarif (wird von der IHK Karlsruhe bzw. Heimatkammer anhand eines Gebührenbescheides gesondert berechnet) z.Zt. € 130,00.

#### ABSCHLUSS

- Schriftliche und mündliche Prüfung bei der IHK
- Staatlich anerkannter Abschluss gemäß Bundesverordnung über die Berufsausbildung zur „Fachkraft für Veranstaltungstechnik“

#### DOZENTEN

- Klaus Dürr (Louis-Lepoix-Schule Baden-Baden)
- Martin Genschel (Louis-Lepoix-Schule Baden-Baden)
- Andreas Köhl (Köhl Pyrotechnik)
- Gerd Körkel (EurAka Baden-Baden)
- Udo Metzler (Louis-Lepoix-Schule Baden-Baden)
- Thomas Täschner (EurAka Baden-Baden)
- Harald Prieß (EurAka Baden-Baden)
- Dr. Thomas Hoppe (Louis-Lepoix-Schule Baden-Baden)
- Georg Gassner (Louis-Lepoix-Schule Baden-Baden)





- Heinz Ruschmann (Louis-Lepoix-Schule Baden-Baden)
- Marco Zacharias (Feuerwehr Baden-Baden)
- Frank Willmann (Kulturhaus Osterfeld Pforzheim)

## LEHRGANGSDATEN

### Vorbereitung zur Externenprüfung Fachkraft für Veranstaltungstechnik (IHK)

<b>Termine LVT19:</b>	Woche 1	22.07.2019 – 26.07.2019
	Woche 2	29.07.2019 – 02.08.2019
	Woche 3	05.08.2019 – 09.08.2019
	Woche 4	02.09.2019 – 06.09.2019
	Woche 5	07.10.2019 – 11.10.2019
	Woche 6	14.10.2019 – 18.10.2019
	Woche 7	11.11.2019 – 15.11.2019

Extra-Modul/zusätzlich buchbar:

Mathe-/Physik-Vorbereitungskurs (VMP19.1)	01.07.2019 – 05.07.2019
---	-------------------------

**Dauer:** 35 Tage – 7 Wochen in Wochenblöcken

**Unterrichtsort:** Akademiegebäude der Event-Akademie  
Breisgaustraße 19, 76532 Baden-Baden

**Unterrichtszeit:** ein detaillierter Stundenplan folgt zu Kursbeginn

**Lehrgangsgebühren:** 2.100,00 Euro zzgl. IHK-Prüfungsgebühr

- unsere gemeinnützige Akademie ist nach § 4 Nr. 21a UstG (Steuer-Nr.: 36068/01600) von der Umsatzsteuer befreit
- inkl. Pausengetränke (keine Barauszahlung möglich)
- inkl. Lehrgangsunterlagen\* der Dozenten

#### \* Wichtige Hinweise zu den Lehrgangsunterlagen:

- Sie erhalten die Unterrichtsmaterialien (Skripte und Handreichungen) bei uns ausschließlich in digitaler Form auf einem Datenträger (USB-Stick). Sie benötigen daher für den Unterricht ein Notebook (Laptop) mit USB-Schnittstelle (Anschluss) und einem Programm zum Öffnen und Bearbeiten von PDF-Dateien (z. B. PDF-XChange Viewer, Adobe Acrobat o. ä.).
- Wir können Ihnen in Ausnahmefällen (falls Ihnen kein Laptop zur Verfügung steht) die Kompendien gegen einen Aufpreis in Höhe von 30,00 € / Ordner in Papierform zur Verfügung stellen. Falls Sie diesen Service in Anspruch nehmen möchten, geben Sie uns bitte bis spätestens 10 Tage vor Lehrgangsbeginn Bescheid. Zu einem späteren Zeitpunkt ist dies aus organisatorischen Gründen nicht mehr möglich. Vielen Dank für Ihr Verständnis.
- Für eventuelle Rückfragen stehen wir Ihnen selbstverständlich gern zur Verfügung



### **Unterbringung:**

Gerne sind wir Ihnen bei der Suche nach einer passenden Unterkunft behilflich.

Wir haben für Sie als Seminar- und Lehrgangsteilnehmer in ausgewählten Hotels in Baden-Baden Vertragsraten vereinbart und eine Liste mit Übernachtungsmöglichkeiten in Pensionen und Ferienwohnung in und um Baden-Baden zusammengestellt. Weitere Informationen senden wir Ihnen auf Anfrage gerne zu.

Zudem haben Sie die Möglichkeit eine Wohnung oder ein Zimmer, je nach Verfügbarkeit, in unserem akademieeigenen Wohnheim zu mieten. Ein Formular zur Reservierungsanfrage finden Sie im Downloadbereich.

### **Ermäßigungen:**

#### **10 % Rabatt für**

- Alumni der EurAka und des IHK Bildungszentrums auf dem Campus der EurAka
- Auszubildende der Berufsfachschulen der EurAka, der Louis-Lepoix-Schule und der Robert-Schuman-Schule
- Studierende der Hochschule HWTK auf dem Campus der EurAka
- Mitglieder der Verbände: DTHG, EVVC e.V., LaFT und BUFT

**Bitte beachten: Die Rabatte sind nicht kombinierbar.**

### **Finanzierungsmöglichkeiten**

Es gibt verschiedene Finanzierungsmöglichkeiten der Weiterbildungsangebote der EurAka. Die Kolleginnen des Bildungsmanagements beraten Sie gerne, z. B. zur Ratenzahlung.

Tel.: **+49 7221 93-1393**

### **Förderungsmöglichkeiten**

Nachfolgend finden Sie eine Auswahl diverser Förderungsmöglichkeiten ohne Anspruch auf Vollständigkeit.

- Die Bildungsprämie ([www.bildungspraemie.info](http://www.bildungspraemie.info))
- Weiterbildungsbonus Hamburg ([www.weiterbildungsbonus.net](http://www.weiterbildungsbonus.net))
- Bildungsscheck NRW ([www.bildungsscheck.com](http://www.bildungsscheck.com))
- Weiterbildungsscheck Sachsen ([www.bildungsmarkt-sachsen.de](http://www.bildungsmarkt-sachsen.de))
- Qualischeck Rheinland-Pfalz ([www.qualischeck.rlp.de](http://www.qualischeck.rlp.de))
- Individuelle Weiterbildung in Niedersachsen (IWiN) ([www.iwin-niedersachsen.de](http://www.iwin-niedersachsen.de))
- Bildungsurlaub Rheinland-Pfalz, Berlin, Baden-Württemberg

Nicht für alle Förderungsmöglichkeiten sind wir bisher in den jeweiligen Bundesländern anerkannt. Gerne starten wir auf Nachfrage von Ihnen, sollten Sie Interesse an einer der oben genannten Förderung haben, das Anerkennungsverfahren für diese Weiterbildung. Bitte beachten Sie, dass eine Anerkennung des Bildungsträgers und der Bildungsmaßnahme teilweise bis zu drei Monaten dauern kann.



## Anmeldeformular

### Vorbereitung zur Externenprüfung Fachkraft für Veranstaltungstechnik (IHK)

#### I. Angaben zur Person: (bitte sehr deutlich schreiben, in Blockbuchstaben)

Vorname: \_\_\_\_\_ Geburtstag: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Institution/Firma: \_\_\_\_\_

Funktion/Titel: \_\_\_\_\_

Abteilung: \_\_\_\_\_

**Geschäftlich:** Tel.: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

LKZ: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

**Privat:** Tel.: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Mobil: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

LKZ: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Postanschrift:  Firma  Privat

E-Mail (auch für größere Dateien):  Firma  Privat

#### Folgende Nachweise füge ich bei:

**Tabellarischer Lebenslauf mit Nachweis über berufliche Tätigkeiten und Verantwortungsbereiche sowie falls benötigt die Freigabebescheinigung der IHK**

#### II. Terminwahl und Rechnungsstellung:

**LVT19** vom 22.07.2019 – 15.11.2019





**Lehrgangsgebühr: 2.100,00 € zzgl. IHK-Prüfungsgebühr**

Ich bin Mitglied im Verband \_\_\_\_\_ Mitglieds-Nummer: \_\_\_\_\_

Ich bin Alumni der

- EurAka                       HWTK                       Louis-Lepoix-Schule  
 Robert-Schuman-Schule                       IHK Bildungszentrum Baden-Baden

**Hinweis: Bitte Nachweis Ihrer Mitgliedschaft bzw. Ausbildung beifügen**

Rechnungsstellung an:                       Firma                       Privat  
Bitte Rechnungsadresse eintragen:

---

---

---

PLZ:                      Ort:

### Lehrgangsbedingungen

Um eine effiziente Veranstaltung zu gewährleisten, wird die Teilnehmerzahl begrenzt. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt und bestätigt. Die Rechnungsstellung erfolgt am ersten Lehrgangstag. Die Teilnahmebestätigung ist seitens des Veranstalters erst nach Eingang des Rechnungsbetrages verbindlich. Die Stornierungsgebühr beträgt 20 Euro. Abmeldungen sind grundsätzlich bis acht Wochen vor dem ersten Veranstaltungstag möglich. Danach wird die volle Gebühr fällig, falls der Lehrgangsplatz nicht durch einen Ersatzteilnehmer belegt werden kann. Name und Anschrift der Ersatzteilnehmer müssen dem Veranstalter bis spätestens 10 Tage vor Lehrgangsbeginn vorliegen. Der Veranstalter behält sich das Recht vor, die Veranstaltung zu stornieren oder Ersatztermine zu disponieren. Bei Lehrgangsstornierung und bei nachgewiesener Verhinderung des Teilnahmeberechtigten an der Wahrnehmung eines Ersatztermins werden bereits bezahlte Lehrgangsgebühren zurückerstattet. Ansonsten werden sie zugunsten des Ersatztermins verbucht. Der Veranstalter behält sich notwendige, den Gesamtzuschnitt des Lehrgangs nicht beeinträchtigende Änderungen des Programminhalts und -ablaufs vor. Entsprechendes gilt für die Fachdozenten und Referenten. Der Veranstalter behält sich das Recht vor, in Wort und Bild über den Lehrgang zu berichten. Die Teilnehmer sind verpflichtet, sorgsam mit bereitgestellten Geräten und Mietsachen umzugehen. Haftungsrisiken sind durch die Teilnehmer selbst abzudecken. Der Veranstalter übernimmt keinen Versicherungsschutz. Der Veranstalter haftet nicht für fahrlässig verursachte Schäden. Reklamationen wegen ausdrücklicher Mängel sind dem Veranstalter binnen 14 Tagen nach Lehrgangsende anzuzeigen. Absagen, Mängelanzeigen und sonstige Erklärungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Gerichtsstand ist Baden-Baden.

### Datenschutz

Datenschutz: Ihr gutes Recht – unsere Verpflichtung. Auf den Schutz und die Sicherheit Ihrer persönlichen Daten legen wir höchsten Wert. Wir erheben, verarbeiten und nutzen Ihre personenbezogenen Daten nur





entsprechend den jeweils geltenden Vorschriften zum Schutz persönlicher Daten ausschließlich für die interne Verwaltung und geben diese keinesfalls an Dritte weiter.

Sie können jederzeit schriftlich gemäß geltendem Recht bei uns anfragen, ob und welche persönlichen Daten über Sie bei uns gespeichert sind. Wir werden Ihnen eine entsprechende Mitteilung senden.

Ich erkläre mich ausdrücklich

damit einverstanden       nicht einverstanden,

dass meine Daten auf Dauer elektronisch gespeichert bleiben und mir Infomaterial per Post / Fax / E-Mail / sonstigen Wegen unaufgefordert zugeschickt wird. Ich kann dieses Einverständnis jederzeit widerrufen.

Hiermit melde ich mich verbindlich für die Teilnahme am Vorbereitungskurs zur Externenprüfung Fachkraft für Veranstaltungstechnik an. Die ausgewiesenen allgemeinen Geschäftsbedingungen auf der Homepage der EurAka Baden-Baden gGmbH habe ich zur Kenntnis genommen und erkenne sie mit dieser schriftlichen Anmeldung an. Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben.

\_\_\_\_\_  
Datum/Ort

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vertragspartner (erforderlich)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Teilnehmer (erforderlich)

**Bitte senden Sie Ihre Anmeldung (insgesamt 3 Seiten mit den oben angegebenen Nachweisen) per Post, Fax oder E-Mail ausgefüllt an:**

Event-Akademie der EurAka Baden-Baden gGmbH  
Jägerweg 8  
76532 Baden-Baden  
Fax            +49 7221 93-1300  
E-Mail:      bildung@event-akademie.de

**Bei Rückfragen erreichen Sie uns persönlich unter Telefon +49 7221 93-1393**

**Weitere Informationen auch auf [www.event-akademie.de](http://www.event-akademie.de)**

